Verenigingsmonitor KNKV 2019-2020

Vereniging

Wat is de naam van jouw vereniging?

In welk cluster ligt jouw vereniging?

In welke VSG-regio ligt jouw vereniging?

Bestuur en commissies

1. Hoe zijn de verschillende beleidsterreinen/thema's belegd binnen het bestuur? *

	Dit is niet belegd in het bestuur / Niet van toepassing	Onderdeel van een portefeuille	Het is een zelfstandige portefeuille	Het is een zelfstandige (of onderdeel van een) portefeuille ingevuld door een betaalde kracht
Accommodatie	○	○	○	○
Arbitrage	○	○	○	○
Communicatie	○	○	○	○
Duurzaamheid	○	○	○	○
Financiën	○	○	○	○
Gezondheid (gezonde sportkantine)	○	○	○	○
Interne organisatie (structuur/opbouw)	○	○	○	○
Samenwerking met andere organisaties	○	○	○	○
Sociale integratie	○	○	○	○
Sponsoring	○	○	○	○
Sportiviteit en respect	○	○	○	○
Technisch Kader (trainers/coaches)	○	○	○	○
Topkorfbal	○	○	○	○
Tucht	○	○	○	○
Vrijwilligers	○	○	○	○

2. Hoe zijn de verschillende beleidsterreinen/thema's belegd binnen commissies? *

	Geen commissie	Onderdeel van een commissie	Het is een zelfstandige commissie
Accommodatie	○	○	○
Arbitrage	○	○	○
Communicatie	○	○	○
Duurzaamheid	○	○	○
Financiën	○	○	○
Gezondheid (gezonde sportkantine)	○	○	○
Interne organisatie (structuur/opbouw)	○	○	○
Samenwerking met andere organisaties	○	○	○
Sociale integratie	○	○	○
Sponsoring	○	○	○
Sportiviteit en respect	○	○	○
Technisch kader (trainers/coaches)	○	○	○
Topkorfbal	○	○	○
Tucht	○	○	○
Vrijwilligers	○	○	○

3. Is er een jeugdbestuur bestaande uit jeugdleden? *

- ○ Ja
- ○ Nee

4. Wat voor taken zijn er belegd bij het jeugdbestuur? *

- [ ] Organiseren van feestelijke activiteiten en evenementen voor de jeugd (bijvoorbeeld jeugdkamp)
- [ ] Organiseren van korfbal-inhoudelijke activiteiten en evenementen voor de jeugd (bijvoorbeeld clinics)
- [ ] Meedenken en meepraten over beleidszaken die betrekking hebben op de jeugd
- [ ] Anders, namelijk ..

Strategie en beleidsplannen

5. In welke mate zijn de onderstaande situaties van toepassing binnen jouw vereniging? *

	Helemaal niet mee eens	Niet mee eens	Neutraal	Mee eens	Helemaal mee eens
De vereniging beschikt over een duidelijke én uitgeschreven missie en visie voor de lange termijn	○	○	○	○	○
De uitvoering van het beleid wordt gemonitord en geëvalueerd: hoe staat het er voor en moeten er zaken anders?	○	○	○	○	○
De functies, taken en verantwoordelijkheden zijn voor alle bestuursleden helder	○	○	○	○	○
Er bestaat een goede samenwerking tussen bestuur, commissies, vrijwilligers en andere betrokkenen binnen de organisatie	○	○	○	○	○
Het bestuur peilt ieder jaar wat er leeft onder de leden	○	○	○	○	○
Het bestuur betrekt leden bij het maken van beleid	○	○	○	○	○
De vereniging werkt aan het bestuurlijk kader (zittingstermijn, aftreedrooster, vergaderfrequentie, verantwoordelijkheden)	○	○	○	○	○

Statuten en reglementen

6. Hoe worden de statuten up-to-date gehouden? *

- Niet
- Periodiek
- Jaarlijks

---

7. Hoe worden de reglementen up-to-date gehouden?

Toelichting: voorbeelden van reglementen zijn het huishoudelijk reglement en het tuchtreglement.
*

- Niet
- Periodiek
- Jaarlijks

Ledenbeleid: algemeen

8. Uit hoeveel leden bestaat jouw vereniging? *

---

9. Hoeveel leden telt jouw vereniging per leeftijdsfase? *

Leden tot en met 17 jaar

Leden 18 jaar of ouder

Hoeveel spelende leden heeft jouw vereniging?

Hoeveel niet-spelende leden heeft jouw vereniging?

10. Monitort jouw vereniging structureel (minimaal één keer per seizoen) de wensen en behoeften van leden ten aanzien van het welbevinden op de vereniging?

Toelichting: met welbevinden bedoelen we plezier, voldoening en je thuis en gewaardeerd voelen.
*

- Ja, wij voeren regelmatig gesprekken met (groepen van) leden om hier inzicht in te krijgen
- Ja, wij houden dit bij via een enquête/vragenlijst
- Ja, anders namelijk
- Nee

11. Wordt er nagegaan wat de belangrijkste redenen zijn van leden om lid te worden van jouw vereniging? *

- Ja, wij voeren een gesprek met alle leden die lid worden van onze vereniging
- Ja, wij houden dit bij via een enquête, vragenlijst of aanmeldformulier
- Ja, anders namelijk
- Nee

12. Hoe vangt jouw vereniging nieuwe leden op?

Toelichting: bij deze vraag zijn meerdere antwoorden mogelijk.
*

- ☐ Introductie e-mail of welkomstmail
- ☐ Informatieboekje
- ☐ Voorlichtingsbijeenkomst: informatief ingestoken (hoe werkt het op de vereniging?)
- ☐ Welkomstbijeenkomst: gezellig ingestoken (kennismaking en leuke activiteiten)
- ☐ Eén op één gesprek
- ☐ Introductietraining(en)
- ☐ Wij doen hier niet zo veel aan
- ☐ Anders, namelijk _____ *

13. Moeten nieuwe leden bij inschrijving inschrijfgeld betalen? *

- ○ Ja
- ○ Nee

14. Wat is de hoogte van het inschrijfgeld? *

Inschrijfgeld jeugd _____

Inschrijfgeld senioren en recreanten _____

15. Wordt er nagegaan wat de belangrijkste redenen zijn dat leden hun lidmaatschap beëindigen? *

- ○ Ja, wij voeren een gesprek met alle leden die stoppen om hier inzicht in te krijgen
- ○ Ja, wij houden dit bij via een enquête, vragenlijst of exitformulier
- ○ Ja, anders namelijk
- ○ Nee

Ledenbeleid: activiteiten

16. Welke van de volgende activiteiten bied je aan op jouw vereniging?

Toelichting: meerdere antwoorden mogelijk.
*

- ☐ KangoeroeKlup
- ☐ Giga Kangoeroedag
- ☐ Schoolkorfballes
- ☐ Schoolkorfbaltoernooi
- ☐ Korfbal Back to School
- ☐ Vrienden en vriendinnentraining
- ☐ KorfbalPlus 35
- ☐ OldStars Walking Korfball (60+)
- ☐ G-Korfbal
- ☐ KombiFit

Ledenbeleid: ledenaantallen

17. Wat is de verwachting ten opzichte van het ledenaantal voor het seizoen 2020-2021? *

- Aantal leden zal sterk afnemen
- Aantal leden zal licht afnemen
- Aantal leden zal gelijk blijven
- Aantal leden zal licht groeien
- Aantal leden zal sterk groeien
- We hebben geen idee hoe het ledenaantal zich zal gaan ontwikkelen

---

18. Waar ligt de prioriteit bij het werven van leden tot en met 10 jaar?

- Jongens
- Meisjes
- Beide
- Niet van toepassing

---

19. Waar ligt de prioriteit bij het behoud van leden tot en met 10 jaar?

- Jongens
- Meisjes
- Beide
- Niet van toepassing

---

20. Waar ligt de prioriteit bij het werven van leden van 11-20 jaar?

- Jongens
- Meisjes
- Beide
- Niet van toepassing

---

21. Waar ligt de prioriteit bij het behoud van leden van 11-20 jaar?

- Jongens
- Meisjes
- Beide
- Niet van toepassing

---

22. Heeft jouw vereniging een wachtlijst/ledenstop voor bepaalde leeftijdscategorieën/groepen? *

- Ja
- Nee

---

23. Heeft jouw vereniging een wachtlijst/ledenstop voor leden tot en met 17 jaar? *

- Ja, we hebben een ledenstop EN houden een wachtlijst bij
- Ja, we hebben een ledenstop MAAR houden geen wachtlijst bij
- Nee

---

24. Hoeveel leden tot en met 17 jaar staan er op de wachtlijst? *

Aantal mannelijke leden tot en met 17 jaar op de wachtlijst:

Aantal vrouwelijke leden tot en met 17 jaar op de wachtlijst:

---

25. Heeft jouw vereniging een wachtlijst/ledenstop voor leden van 18 jaar en ouder? *

- Ja, we hebben een ledenstop EN houden een wachtlijst bij
- Ja, we hebben een ledenstop MAAR houden geen wachtlijst bij
- Nee

---

26. Hoeveel leden van 18 jaar en ouder staan er op de wachtlijst? *

Aantal mannelijke leden van 18 jaar en ouder:

Aantal vrouwelijke leden van 18 jaar en ouder:

Ledenbeleid: contributies, toeslagen en lidmaatschapsvormen

27. Hoeveel bedraagt de contributie in het seizoen 2019-2020?

Toelichting: vul bij de categorieën het hoogste en het laagste bedrag in dat in het seizoen 2019-2020 wordt geïnd onder competitiespelende leden voor een jaarlidmaatschap. Het gaat hierbij om de contributies exclusief mogelijke toeslagen/verhogingen (voor bijvoorbeeld zaalkorfbal en/of extra trainingsaanbod). Onder 'Overig' kun je alle andere vormen van contributies scharen zoals de contributies van niet-spelende leden.

*

	Laagste contributiebedrag	Hoogste contributiebedrag
Jongste jeugd (t/m 10 jaar)		
Jeugd (11 t/m 17 jaar)		
Senioren en recreanten (18 jaar en ouder)		
Overig		

Korfbaltechnisch: algemeen

28. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan het beleid voor technisch kader?

Toelichting: dit gaat over opleiden en begeleiden van trainers en coaches.
*

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af MAAR we hebben nog geen resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

---

29. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan het sporttechnisch beleid?

Toelichting: dit gaat onder andere over teamindeling, selecteren en samenstellen en een visie op leren neerzetten.
*

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af MAAR we hebben nog geen resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

---

30. Maakt jouw vereniging gebruik van een externe partij om oefenstof voor trainingen te faciliteren? *

- Ja, namelijk:
- Nee

Korfbaltechnisch: inrichting technisch kader

31. Uit hoeveel personen bestaat het technisch kader binnen jouw vereniging (exclusief trainers/coaches) dat zich bezig houdt met beleid?

Toelichting: dit zijn bijvoorbeeld leden van de (Jeugd) Technische Commissie.
*

personen

32. Heeft jouw vereniging een Technisch Coördinator, Technisch Manager en/of Technisch Directeur?

Toelichting: een Technisch Coördinator begeleidt trainers/coaches op het veld en daarbuiten. Een Technisch Manager begeleidt trainers/coaches op het veld en daarbuiten en heeft een adviserende rol over beleid. Een Technisch Directeur begeleidt trainers/coaches op het veld en daarbuiten en stelt beleid op en zet dit uit.

Toelichting:

- ***Vrijwillig = niet of tegen een vrijwilligersvergoeding (maximaal 1700 euro per jaar en 170 euro per maand)***
- ***Betaald = meer dan de vrijwilligersvergoeding***

*

	Ja, dit is een betaalde kracht	Ja, dit is een vrijwilliger	Nee
Technisch Coördinator	○	○	○
Technisch Manager	○	○	○
Technisch Directeur	○	○	○

33. Hoeveel uren per maand is de Technisch Coördinator werkzaam voor jouw vereniging? *

Uren per maand

34. Hoeveel uren per maand is de Technisch Manager werkzaam voor jouw vereniging? *

Uren per maand

35. Hoeveel uren per maand is de Technisch Directeur werkzaam voor jouw vereniging? *

Uren per maand

Korfbaltechnisch: trainers

36. Hoeveel trainers zijn er in het seizoen 2019-2020 binnen jouw vereniging actief?

Toelichting: tel jeugd- en seniorentrainers en vrijwillige en betaalde trainers bij elkaar op.
*

[ ] **trainers**

---

37. Wat voor opleiding(en) hebben de trainers op jouw vereniging afgerond?

Toelichting: het gaat per trainer om de HOOGST genoten opleiding.

Voorbeeld: op jouw vereniging zijn er trainers actief van wie een aantal trainers de KT2 opleiding én de KT3 opleiding hebben afgerond en ook een aantal trainers zonder opleiding. Je kruist dan twee opties aan: 'Geen opleiding' en 'KNKV - KT3' (want als trainers meerdere opleidingen gedaan hebben, gaat het om de hoogst behaalde opleiding). Let op: de KNKV Basis opleiding start pas in september 2020 maar is alvast opgenomen in deze vragenlijst omdat we deze vragenlijst in de toekomst opnieuw gaan gebruiken.

Bij deze vraag zijn meerdere antwoorden mogelijk.
*

- [ ] Geen opleiding
- [ ] KNKV - Basis opleiding (vanaf september 2020)
- [ ] KNKV - KT2
- [ ] KNKV - KT3
- [ ] KNKV - KT4
- [ ] NOC*NSF - KT5
- [ ] Opleiding van de vereniging
- [ ] Opleiding van een andere partij (ALO, CIOS, commerciële partij)

---

38. Hoeveel trainers zonder opleiding zijn er in het seizoen 2019-2020 actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur? *

Aantal trainers zonder opleiding [ ]

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro) [ ]

39. Hoeveel trainers met een afgeronde KNKV basis opleiding zijn er in het seizoen 2019-2020 actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur?

Toelichting: vul bij het aantal trainers alleen de trainers in waarvan de KNKV Basis opleiding de HOOGST afgeronde opleiding is. *

Aantal trainers

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro)

---

40. Hoeveel trainers met een afgeronde KNKV KT2 opleiding zijn er in het seizoen 2019-2020 actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur?

Toelichting: vul bij het aantal trainers alleen de trainers in waarvan de KNKV KT2 opleiding de HOOGST afgeronde opleiding is. *

Aantal trainers

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro)

---

41. Hoeveel trainers met een afgeronde KNKV KT3 opleiding zijn er in het seizoen 2019-2020 actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur?

Toelichting: vul bij het aantal trainers alleen de trainers in waarvan de KNKV KT3 opleiding de HOOGST afgeronde opleiding is. *

Aantal trainers

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro)

---

42. Hoeveel trainers met een afgeronde KNKV KT4 opleiding zijn er in het seizoen 2019-2020 actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur?

Toelichting: vul bij het aantal trainers alleen de trainers in waarvan de KNKV KT4 opleiding de HOOGST afgeronde opleiding is. *

Aantal trainers

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro)

---

43. Hoeveel trainers met een afgeronde NOC*NSF KT5 opleiding zijn er in het seizoen 2019-2020 actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur?

Toelichting: vul bij het aantal trainers alleen de trainers in waarvan de NOC*NSF KT5 opleiding de HOOGST afgeronde opleiding is. *

Aantal trainers

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro)

---

44. Hoeveel trainers met een afgeronde opleiding van de vereniging zijn er in het seizoen 2019-2020 actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur?

Toelichting: vul bij het aantal trainers alleen de trainers in waarvan de opleiding van de vereniging de HOOGST afgeronde opleiding is. *

Aantal trainers

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro)

---

45. Hoeveel trainers met een afgeronde opleiding bij een externe partij zijn er in het seizoen 2019-2020 actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur?

Toelichting: vul bij het aantal trainers alleen de trainers in waarvan de opleiding van de externe partij de HOOGST afgeronde opleiding is. *

Aantal trainers

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro)

Korfbaltechnisch: coaches

46. Hebben jullie coaches in het seizoen 2019-2020? *

- Ja
- Nee

47. Hoeveel coaches zijn er in het seizoen 2019-2020 binnen jouw vereniging actief?

Toelichting: tel bij dit aantal ALLE actieve coaches op jouw vereniging mee. Dus van de coaches van jongste jeugd tot en met de coaches van de recreanten én van de vrijwillige coaches tot en met de beroepscoaches.
*

coaches

48. Wat voor opleiding(en) hebben de coaches op jouw vereniging afgerond?

Toelichting: het gaat per coach om de HOOGST genoten opleiding.

Voorbeeld: op jouw vereniging zijn er coaches actief van wie een aantal coaches de KT2 opleiding én de KT3 opleiding hebben afgerond en ook een aantal coaches zonder opleiding. Je kruist dan twee opties aan: 'Geen opleiding' en 'KNKV - KT3' (want als coaches meerdere opleidingen gedaan hebben, gaat het om de hoogst behaalde opleiding). Let op: de KNKV Basis opleiding start pas in september 2020 maar is alvast opgenomen in deze vragenlijst omdat we deze vragenlijst in de toekomst opnieuw gaan gebruiken.

Meerdere antwoorden mogelijk.
*

- ☐ Geen opleiding
- ☐ KNKV - Basis opleiding (vanaf september 2020)
- ☐ KNKV - KT2
- ☐ KNKV - KT3
- ☐ KNKV - KT4
- ☐ NOC*NSF - KT5
- ☐ Opleiding van de vereniging
- ☐ Opleiding van een andere partij (ALO, CIOS, commerciële partij)

---

49. Hoeveel coaches zonder opleiding zijn er actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur? *

Aantal coaches zonder opleiding [ ]

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro) [ ]

---

50. Hoeveel coaches met een afgeronde KNKV basis opleiding zijn er actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur?

Toelichting: vul bij het aantal coaches alleen de coaches in waarvan de KNKV basis opleiding de HOOGST afgeronde opleiding is. *

Aantal coaches

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro)

---

51. Hoeveel coaches met een afgeronde KNKV KT2 opleiding zijn er actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur?

Toelichting: vul bij het aantal coaches alleen de coaches in waarvan de KNKV KT2 opleiding de HOOGST afgeronde opleiding is. *

Aantal coaches

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro)

---

52. Hoeveel coaches met een afgeronde KNKV KT3 opleiding zijn er actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur?

Toelichting: vul bij het aantal coaches alleen de coaches in waarvan de KNKV KT3 opleiding de HOOGST afgeronde opleiding is. *

Aantal coaches

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro)

---

53. Hoeveel coaches met een afgeronde KNKV KT4 opleiding zijn er actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur?

Toelichting: vul bij het aantal coaches alleen de coaches in waarvan de KNKV KT4 opleiding de HOOGST afgeronde opleiding is. *

Aantal coaches

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro)

---

54. Hoeveel coaches met een afgeronde NOC*NSF KT5 opleiding zijn er actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur?

Toelichting: vul bij het aantal coaches alleen de coaches in waarvan de NOC*NSF KT5 opleiding de HOOGST afgeronde opleiding is. *

Aantal coaches

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro)

---

55. Hoeveel coaches met een afgeronde opleiding van de vereniging zijn er actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur?

Toelichting: vul bij het aantal coaches alleen de coaches in waarvan de opleiding van de vereniging de HOOGST afgeronde opleiding is. *

Aantal coaches

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro)

---

56. Hoeveel coaches met een afgeronde opleiding van een externe partij zijn er actief op jouw vereniging en hoeveel verdienen zij gemiddeld bruto per uur?

Toelichting: vul bij het aantal coaches alleen de coaches in waarvan de opleiding van de externe partij de HOOGST afgeronde opleiding is. *

Aantal coaches

Gemiddeld bruto uurtarief (in euro)

Arbitrage

57. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan het arbitragebeleid? *

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af MAAR we hebben nog geen resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

58. Is er begeleiding voor de scheidsrechters op jouw vereniging? *

- Ja
- Nee

59. Hoe ziet deze begeleiding voor scheidsrechters er uit? *

60. Krijgen scheidsrechters een financiële vergoeding van de vereniging? *

- Ja
- Nee

Tuchtzaken

61. Heeft jouw vereniging een eigen tuchtcommissie? *

- Ja
- Nee

62. Heeft jouw vereniging een eigen tuchtreglement? *

- Ja
- Nee

63. Wordt een boete voor een kaart betaald door het lid of door de vereniging? *

- De vereniging betaalt de boete bij gele en rode kaarten
- De vereniging betaalt de boete bij gele kaarten, het lid bij rode kaarten
- Het lid betaalt de boete bij gele en rode kaarten
- De vereniging betaalt de boete bij de eerste behaalde kaarten, daarna het lid
- Anders, namelijk

Accommodatie: eigendom, onderhoud en nevengebruik

64. Heeft jouw vereniging een eigen sportaccommodatie of -complex?

Toelichting: hiermee bedoelen we dat je als vereniging de enige bent die gebruik maakt van de sportaccommodatie of -complex of zelf bepaalt wie nog meer gebruik maakt van de sportaccommodatie of -complex. *

	Ja	Nee	Niet van toepassing
Buitensportaccommodatie: accommodatie voor veldkorfbal			
Binnensportaccommodatie: accommodatie voor zaalkorfbal			

65. Van hoeveel sportaccommodaties of - complexen maakt jouw vereniging gebruik? *

	Eén	Twee	Drie	Vier of meer	Niet van toepassing
Buitensportaccommodatie: accommodatie voor veldkorfbal					
Binnensportaccommodatie: accommodatie voor zaalkorfbal					

66. Bij wie ligt het eigendom van de (hoofd)sportaccommodatie of -complex waar jouw vereniging gebruik van maakt? *

	Onszelf	Aparte (eigendoms)stichting	Gemeente	Een andere partij/organisatie	Niet van toepassing
Buitensportaccommodatie: clubhuis of kantine	○	○	○	○	○
Buitensportaccommodatie: kleedkamers	○	○	○	○	○
Buitensportaccommodatie: velden	○	○	○	○	○
Binnensportaccommodatie: clubhuis of kantine	○	○	○	○	○
Binnensportaccommodatie: kleedkamers	○	○	○	○	○
Binnensportaccommodatie: zaal	○	○	○	○	○

67. Bij welke andere partij of organisatie ligt het eigendom van het clubhuis of de kantine van de buitensportaccommodatie waar jullie gebruik van maken? *

68. Bij welke andere partij of organisatie ligt het eigendom van de kleedkamers van de buitensportaccommodatie waar jullie gebruik van maken? *

69. Bij welke andere partij of organisatie ligt het eigendom van de velden van de buitensportaccommodatie waar jullie gebruik van maken? *

70. Bij welke andere partij of organisatie ligt het eigendom van het clubhuis of de kantine van de binnensportaccommodatie waar jullie gebruik van maken? *

71. Bij welke andere partij of organisatie ligt het eigendom van de kleedkamers van de binnensportaccommodatie waar jullie gebruik van maken? *

72. Bij welke andere partij of organisatie ligt het eigendom van de zaal van de binnensportaccommodatie waar jullie gebruik van maken? *

73. Hoe beoordeel je de relatie die jouw vereniging heeft met de gemeente of de andere partij/organisatie die eigenaar is van de (hoofd)sportaccommodatie of -complex waar jouw vereniging gebruik van maakt?

Toelichting: als je zelf eigenaar bent dan hoef je bij dat onderdeel de relatie niet te beoordelen. *

	Heel slecht	Slecht	Neutraal	Goed	Heel goed
Buitensportaccommodatie: clubhuis of kantine					
Buitensportaccommodatie: kleedkamers					
Buitensportaccommodatie: velden					
Binnensportaccommodatie: clubhuis of kantine					
Binnensportaccommodatie: kleedkamers					
Binnensportaccommodatie: zaal					

74. Wie verzorgt het onderhoud van de (hoofd)sportaccommodatie of -complex waar jullie gebruik van maken? *

	Wij zelf	Gemeente/exploitant	Onderhoudsbedrijf	Deels zelf, deels andere partij	Niet van toepassing
Buitensportaccommodatie: clubhuis of kantine	○	○	○	○	○
Buitensportaccommodatie: kleedkamers	○	○	○	○	○
Buitensportaccommodatie: velden	○	○	○	○	○
Binnensportaccommodatie: clubhuis of kantine	○	○	○	○	○
Binnensportaccommodatie: kleedkamers	○	○	○	○	○
Binnensportaccommodatie: zaal	○	○	○	○	○

75. Vindt er nevengebruik plaats op de (hoofd)sportaccommodatie of -complex waar jouw vereniging gebruik van maakt?

Toelichting: onder nevengebruik verstaan we het gebruik van (delen van de accommodatie) door bijvoorbeeld andere sportverenigingen, scholen of huiswerkinstanties. *

	Ja	Nee
Buitensportaccommodatie: clubhuis of kantine	○	○
Buitensportaccommodatie: kleedkamer	○	○
Buitensportaccommodatie: velden	○	○
Binnensportaccommodatie: clubhuis of kantine	○	○
Binnensportaccommodatie: kleedkamer	○	○
Binnensportaccommodatie: zaal	○	○

76. Door welke partij(en) vindt er nevengebruik plaats in het clubhuis? *

77. Door welke partij(en) vindt er nevengebruik plaats op de velden? *

78. Door welke partij(en) vindt er nevengebruik plaats in de zaal? *

Accommodatie: capaciteit en kwaliteit

79. Voorziet de capaciteit van de (hoofd) sportaccommodatie of -complex in de behoeften van de vereniging? *

	Capaciteit is toereikend	Capaciteit is niet toereikend
Buitensportaccommodatie: clubhuis of kantine	○	○
Buitensportaccommodatie: kleedkamers	○	○
Buitensportaccommodatie: velden	○	○
Binnensportaccommodatie: clubhuis of kantine	○	○
Binnensportaccommodatie: kleedkamers	○	○
Binnensportaccommodatie: zaal	○	○

80. Hoe beoordeel je de kwaliteit van de (hoofd)sportaccommodatie of -complex waar jouw vereniging gebruik van maakt? *

	Heel slecht	Slecht	Neutraal	Goed	Heel goed
Buitensportaccommodatie: clubhuis of kantine	○	○	○	○	○
Buitensportaccommodatie: kleedkamers	○	○	○	○	○
Buitensportaccommodatie: velden	○	○	○	○	○
Binnensportaccommodatie: clubhuis of kantine	○	○	○	○	○
Binnensportaccommodatie: kleedkamers	○	○	○	○	○
Binnensportaccommodatie: zaal	○	○	○	○	○

Accommodatie: faciliteiten en horeca

81. Welke van de volgende faciliteiten biedt de (hoofd)sportaccommodatie of -complex van jouw vereniging?

Toelichting: bij deze vraag zijn meerdere antwoorden mogelijk.
*

- ☐ Anders, namelijk *
- ☐ Busvervoer van/naar accommodatie georganiseerd
- ☐ Buurthuisfunctie
- ☐ Fitnessruimte
- ☐ Fysiotherapie/sportverzorger
- ☐ Geen enkele
- ☐ Horeca
- ☐ Huiswerkbegeleiding
- ☐ Kantoorfaciliteiten (internet)
- ☐ Kinderopvang
- ☐ Kinderspeelplaats
- ☐ Sportshop
- ☐ Werk-/vergaderruimtes

82. Hoe worden de horecafaciliteiten geëxploiteerd? *

- ☐ Vrijwilligers
- ☐ Betaalde krachten
- ☐ Verpacht aan derden
- ☐ Anders, namelijk ...

Kader: algemeen

83. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan het algemene kaderbeleid?

Toelichting: onder het kaderbeleid verstaan we het beleid ten opzichte van het totale kader. Met het kader bedoelen we zowel de vrijwilligers als de (eventuele) betaalde krachten.

*

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af MAAR we hebben nog geen resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

Kader: vrijwilligers

84. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan het werven van vrijwilligers? *

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af MAAR we hebben nog geen resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

85. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan het behoud van vrijwilligers? *

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af MAAR we hebben nog geen resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

---

86. Hoeveel vrijwilligers zijn er in het seizoen 2019-2020 binnen jouw vereniging actief?

Toelichting: onder vrijwilligers verstaan we alle mensen die het afgelopen seizoen zonder vergoeding of tegen een vrijwilligersvergoeding (maximaal 1.700 euro per jaar en maximaal 170 euro per maand óf een onkosten-vergoeding) actief zijn geweest voor jouw vereniging. Het gaat daarbij om mensen die meer doen dan de standaard taken die van elk lid worden verwacht (zoals een 'fluitbeurt').

Toelichting: het totaal aantal vrijwilligers dient gelijk te zijn aan het aantal vrijwilligers dat zich bezig houdt met korfbalspecifieke zaken en niet-korfbalspecifieke zaken bij elkaar opgeteld.
*

Totaal aantal vrijwilligers	
Totaal aantal vrijwilligers dat zich bezig houdt met korfbalspecifieke zaken (bijvoorbeeld technische commissie, arbitragecommissie)	
Totaal aantal vrijwilligers dat zich bezig houdt met niet-korfbalspecifieke zaken (bijvoorbeeld accommodatiecommissie, evenementencommissie of barcommissie)	

---

87. Beschikt jouw vereniging momenteel over voldoende vrijwilligers? *

- We hebben genoeg vrijwilligers: we kunnen alle gewenste portefeuilles bezetten en taken verdelen
- We hebben voldoende vrijwilligers: we kunnen de 'basis' portefeuilles bezetten en taken verdelen maar zijn nog op zoek naar vrijwilligers voor andere portefeuilles en extra taken
- We hebben te weinig vrijwilligers: we kunnen zelfs de 'basis' portefeuilles niet bezetten en taken verdelen

---

88. In hoeverre worden vrijwilligers betrokken bij het vaststellen van hun eigen takenpakket? *

- We vullen functies zonder te vragen naar wensen
- We vragen eenmalig naar wensen en vullen op basis daarvan functies in
- We vragen minimaal één keer per jaar naar tevredenheid, feedback, wensen, etc.

Kader: betaalde krachten

89. Zijn er in het seizoen 2019-2020 betaalde krachten binnen jouw vereniging actief?

Toelichting: onder betaalde krachten verstaan we alle mensen die het afgelopen seizoen actief zijn geweest voor jouw vereniging tegen betaling. Het gaat daarbij om betaling die MEER is dan de vrijwilligersvergoeding (maximaal 1700 euro per jaar en maximaal 170 euro per maand). Dit kunnen zowel ZZP'ers zijn als personen die op de loonadministratie van de vereniging staan.
*

- Ja
- Nee

---

90. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan het beleid ten aanzien van betaalde krachten? *

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af MAAR we hebben nog geen resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

---

91. Hoeveel betaalde krachten zijn er in het seizoen 2019-2020 binnen jouw vereniging actief en voor hoeveel uur in de maand?

Toelichting: onder betaalde krachten verstaan we alle mensen die het afgelopen seizoen actief zijn geweest voor jouw vereniging tegen betaling. Het gaat daarbij om betaling die MEER is dan de vrijwilligersvergoeding (maximaal 1700 euro per jaar en maximaal 170 euro per maand). Dit kunnen zowel ZZP'ers zijn als personen die op de loonadministratie van de vereniging staan.

Let op: de antwoorden in de eerste rij dienen een optelsom te zijn van de antwoorden in de tweede en derde rij.
*

	Aantal betaalde krachten	Aantal werkzame uren door betaalde krachten per maand
Totaal betaalde krachten		
Betaalde krachten dat zich bezig houdt met korfbalspecifieke zaken (bijvoorbeeld Technisch Coördinator of betaalde Trainersbegeleider)		
Betaalde krachten dat zich bezig houdt met niet-korfbalspecifieke zaken (bijvoorbeeld barpersoneel, personeel voor onderhoud accommodatie)		

92. Hoe worden de volgende groepen betaald?

Toelichting: vink per groep aan hoe de betaling plaatsvindt. Per groep zijn er meerdere antwoorden mogelijk. *

	Zelfstandige met modelovereenkomst	Zelfstandige zonder modelovereenkomst	Loonadministratie	Via opgave belastingdienst (IB47)	Niet van toepassing: worden niet betaald en/of krijgen vrijwilligersvergoeding
Coaches	☐	☐	☐	☐	☐
Scheidsrechters	☐	☐	☐	☐	☐
Spelers	☐	☐	☐	☐	☐
Trainers	☐	☐	☐	☐	☐
Technisch coördinator/Technisch manager/Technisch directeur	☐	☐	☐	☐	☐
Verenigingsmanager	☐	☐	☐	☐	☐
Overig personeel	☐	☐	☐	☐	☐

93. Met wat voor soort contracten wordt er gewerkt binnen de vereniging?

Toelichting: je hoeft alleen een antwoord in te vullen bij de groep die betaald wordt. Per groep zijn er meerdere antwoorden mogelijk.

	Tijdelijk	Vast
Coaches	☐	☐
Scheidsrechters	☐	☐
Spelers	☐	☐
Technisch coördinator/Technisch manager/Technisch directeur	☐	☐
Trainers	☐	☐
Verenigingsmanager	☐	☐
Overig personeel	☐	☐

94. Wie voert de loonadministratie? *

- ○ Wij zelf
- ○ Administratiekantoor
- ○ Sportservice bureau
- ○ Anders, namelijk

Kader: overig

95. Heeft jouw vereniging een Risico-Inventarisatie & Evaluatie (RI&E)?

Een RI&E dient te bestaan uit:

- ***Een inventarisatie van de aanwezige gevaren en van de al genomen risicobeperkende maatregelen op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn;***
- ***De evaluatie van de risico's die aan de gevaren zijn verbonden;***
- ***De prioritering van de risico's;***
- ***De vaststelling welke maatregelen genomen zullen worden: het Plan van Aanpak.***

*

- Ja
- Nee

96. Hoe wordt de RI&E up-to-date gehouden? *

- Niet
- Periodiek
- Jaarlijks

---

97. Heeft jouw vereniging een verenigingsmanager? *

- Ja, de verenigingsmanager is een van de betaalde medewerkers
- Ja, de verenigingsmanager is een van onze vrijwilligers
- Nee

---

98. Wat zijn de taken van de verenigingsmanager?

Toelichting: bij deze vraag zijn meerdere antwoorden mogelijk.
*

- ☐ Algemeen aanspreekpunt voor leden en leveranciers
- ☐ Coördinatie van evenementen
- ☐ Dagelijkse leiding op de vereniging (niet korfbal gerelateerde zaken)
- ☐ Onderhoud en gebruik van complex
- ☐ Ondersteuning bestuur en commissies
- ☐ Organiseren van de bar en horeca
- ☐ Planning trainingen
- ☐ Planning wedstrijden (wedstrijdsecretariaat)
- ☐ Anders, namelijk

99. Hoeveel uren per maand is de verenigingsmanager werkzaam voor de vereniging?

uren per maand

100. Kan de vereniging gebruik maken een buurtsportcoach (voorheen combinatiefunctionaris) via de gemeente? *

- ○ Ja en we maken hier gebruik van
- ○ Ja, maar we maken hier GEEN gebruik van
- ○ Nee
- ○ Weet ik niet

101. Voor wat voor activiteiten maakt jouw vereniging gebruik van een buurtsportcoach? *

- [ ] Activiteiten op de vereniging
- [ ] Activiteiten op scholen
- [ ] Activiteiten in de wijk (bijvoorbeeld pleintjes/parken)
- [ ] Anders, namelijk

102. Heeft de vereniging de buurtsportcoach in dienst?

Toelichting: de buurtsportcoach is in dienst van de vereniging als de buurtsportcoach bij de vereniging op de loonlijst staat. *

- ○ Ja
- ○ Nee

Financiën: financiële situatie

103. Hoe was de verhouding van inkomsten in het seizoen 2018-2019 procentueel verdeeld? *

- [ ] Contributie
- [ ] Sponsoring (inclusief in-kind sponsoring/businessclub)
- [ ] Horeca
- [ ] Exploitatie clubhuis en velden (verhuur faciliteiten)
- [ ] Exploitatie korfbalhal (verhuur eventuele eigen hal)
- [ ] Subsidie (bijvoorbeeld gemeentelijke/provinciale bijdragen)
- [ ] Giften (particuliere bijdragen)
- [ ] Overig (waaronder toernooien, evenementen en acties om geld op te halen voor de vereniging)

0 out of 100% Total

104. Uit wat voor inkomsten bestaat de post 'Overig'? *

105. Hoe was de verhouding van uitgaven in het seizoen 2018-2019 procentueel verdeeld? *

- [ ] Administratiepakketten (waaronder ledenpakket)
- [ ] Afdracht KNKV
- [ ] Clubhuis en kleedkamers (denk aan energie, afschrijvingen, onderhoud, schoonmaak en reparatie)
- [ ] Horeca inkoop
- [ ] Personeelskosten
- [ ] Velden (denk aan afschrijvingen, onderhoud, waterverbruik, veldverlichting en aanschaf van materiaal)
- [ ] Zaal (denk aan zaalhuur, afschrijvingen/onderhoud eigen hal en aanschaf van materiaal)
- [ ] Overig (bijvoorbeeld verzekeringen, administratie- en communicatiekosten)

0 out of 100% Total

106. Uit wat voor uitgaven bestaat de post 'Overig'? *

107. Wat is het gemiddelde resultaat van de afgelopen vijf jaar van jouw vereniging? *

- ○ Verlies: minimaal 5%
- ○ Break-even (marge tussen -5% en +5%)
- ○ Winst: minimaal 5%

108. In welke mate zijn de onderstaande situaties van toepassing binnen jouw vereniging? *

	Helemaal niet mee eens	Niet mee eens	Neutraal	Mee eens	Helemaal mee eens
De vereniging denkt bij het financieel beleid een aantal jaren vooruit	○	○	○	○	○
De vereniging heeft (zonder reserveringen aan te spreken) altijd ruimte binnen haar begroting voor onverwachte uitgaven	○	○	○	○	○
De laatste jaren ondervindt de vereniging steeds meer problemen met het innen van de contributies	○	○	○	○	○
De vereniging weet eenvoudig nieuwe financiële middelen te vinden	○	○	○	○	○

Financiën: sponsoring

109. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan sponsoring? *

- ○ Hier werken we niet aan
- ○ Geen plan, ad hoc initiatieven
- ○ Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- ○ Het formele plan is af MAAR we hebben nog geen resultaten
- ○ Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- ○ Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

110. Hoeveel verschillende sponsoren had jouw vereniging in het seizoen 2018-2019?

Toelichting: tel bij het aantal sponsoren ook de partijen mee die in-kind een bijdrage leveren én de leden van de businessclub. *

[ ] **sponsoren**

111. Had jouw vereniging in het seizoen 2018-2019 een hoofdsponsor? *

- ○ Ja, onze hoofdsponsor is:

  [ ]

- ○ Nee, wij hebben geen hoofdsponsor

---

112. Voor welk bedrag per seizoen sponsorde de hoofdsponsor voor dit seizoen? *

[ ] **euro per seizoen**

Financiën: overig

113. Maak je als vereniging gebruik van een stichting? Zo ja, voor wat? *

- ☐ Ja, voor de accommodatie
- ☐ Ja, voor het topkorfbal/wedstrijdkorfbal
- ☐ Ja, voor

  [ ] *

- ☐ Nee

---

114. In hoeverre maakt jouw vereniging gebruik van subsidiemogelijkheden? *

- ○ Hier maken we (nog) geen gebruik van, we hebben geen zicht op welke subsidiemogelijkheden er zijn
- ○ Hier maken we (nog) geen gebruik van, de aanvraag hiervan is te lastig of kost te veel tijd
- ○ Hier hebben we een aantal keer gebruik van gemaakt

---

115. Ben je op de hoogte van de subsidieregeling Stimulering bouw en onderhoud sportaccommodaties (BOSA)? *

- Ja
- Nee

116. Maak je gebruik van deze regeling of heb je gebruik van deze regeling gemaakt? *

- Ja
- Nee, omdat

Tucht en sportiviteit en respect: tucht

117. Hoe gestructureerd werkt de vereniging aan de behandeling van tuchtzaken? *

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af MAAR we hebben nog geen resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

Tucht en sportiviteit en respect: sportiviteit en respect

118. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan sportiviteit en respect? *

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af MAAR we hebben nog geen resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

---

119. Hoe is de cultuur en sfeer van jouw vereniging betreft sportiviteit en respect? *

- Er zijn voorvallen waar een gebrek aan sportiviteit en respect de sfeer negatief beïnvloeden. Men wordt niet altijd aangesproken op het ongepaste gedrag.
- Er wordt meestal op een sportieve en respectvolle manier met elkaar omgegaan. Als een voorval zich voordoet, worden betrokkenen hier achteraf altijd op aangesproken.
- Wij spreken elkaar pro-actief aan op het gebied van sportiviteit en respect. Het zichtbare resultaat is een positieve sfeer.

Sociaal veilige sportomgeving

120. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan een sociaal veilige sportomgeving?

Toelichting: onder een sociaal veilige omgeving voor leden en bezoekers verstaan we een omgeving zonder pesten, (seksuele) intimidatie en discriminatie.

*

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af MAAR we hebben nog geen resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

---

121. Heeft jouw vereniging gedragsregels? *

- Ja
- Nee

---

122. Stelt jouw vereniging een 'verklaring omtrent gedrag' (VOG) verplicht voor trainers en coaches? *

- Ja
- Nee

---

123. Doet jouw vereniging een referentiecheck bij de aanname van trainers en coaches? *

- Ja
- Nee

---

124. Heeft jouw vereniging een vertrouwenscontactpersoon (VCP'er)? *

- Ja, we hebben een eigen vertrouwenscontactpersoon
- Ja, we hebben een vertrouwenscontactpersoon via de bond/gemeente
- Ja, we delen een vertrouwenscontactpersoon met andere sportverenigingen
- Nee

125. Is jouw vereniging bekend met de meldplicht voor sportbestuurders ten aanzien van ongewenst gedrag? *

- Ja
- Nee

Maatschappelijke impact: algemeen

126. Hoe maatschappelijk betrokken ben je als vereniging? *

- Helemaal niet betrokken
- Niet betrokken
- Neutraal
- Betrokken
- Zeer betrokken

127. Hoe toont jouw vereniging haar maatschappelijke betrokkenheid? *

- Als we worden gevraagd dan doen we (soms) iets
- We nemen zelf initiatief

Maatschappelijke impact: duurzaamheid

128. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan duurzaamheid? *

- ○ Hier werken we niet aan
- ○ Geen plan, ad hoc initiatieven
- ○ Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- ○ Het formele plan is af MAAR we hebben nog geen resultaten
- ○ Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- ○ Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

---

129. Op welke manier is jouw vereniging bezig met duurzaamheid?

Bij deze vraag zijn meerdere antwoorden mogelijk.
*

- ☐ Afval en recycling
- ☐ Energiebesparing: isolatie
- ☐ Energiebesparing: LED
- ☐ Energiebesparing: zonnepannelen
- ☐ Energiebesparing:
- ☐ Anders, namelijk

*

Maatschappelijke impact: gezondheid

130. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan de gezondheid van leden?

Toelichting: onder het werken aan de gezondheid van leden verstaan we het hebben van aandacht voor verantwoord alcoholgebruik, een rookvrije omgeving en het bieden van gezonde alternatieven in het clubhuis.

*

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af MAAR we hebben nog geen resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

131. Welke maatregelen heeft jouw vereniging genomen om te komen tot een verantwoord alcoholgebruik op jouw vereniging?

Er zijn meerdere antwoorden mogelijk.
*

- ☐ 0.0 op de tap/Jillz 0.0 in aanbod
- ☐ Alcoholvrij bier/wijn is goedkoper dan met alcohol
- ☐ Elke barvrijwilliger heeft de IVA gedaan (online e-learning over alcohol en ID's)
- ☐ Onze vereniging controleert op alcohol bij feesten (vereniging controleert op indrinken door bijvoorbeeld bij binnenkomst te laten blazen)
- ☐ Onze vereniging heeft een apart alcoholbeleid bij feesten en toernooien
- ☐ Onze vereniging heeft een ID-scanner
- ☐ Onze vereniging heeft een kassa in combinatie met ID-scanner
- ☐ Onze vereniging heeft openings- en schenktijden
- ☐ Onze vereniging heeft schenktijden afgestemd op de aanwezigheid van minderjarigen (bijvoorbeeld: geen alcohol schenken op zaterdag of pas na 16.00 uur)
- ☐ Onze vereniging is in bezit van twee personen met een Verklaring Sociale Hygiene
- ☐ Onze vereniging maakt gebruik van bandjes t.b.v. wel/geen alcohol bij feesten en toernooien
- ☐ Onze vereniging vraagt standaard om ID
- ☐ Op momenten dat er alcohol geschonken wordt zijn eventuele minderjarige barvrijwilligers daar niet bij betrokken
- ☐ We verkopen geen pitchers / geen meters bier

---

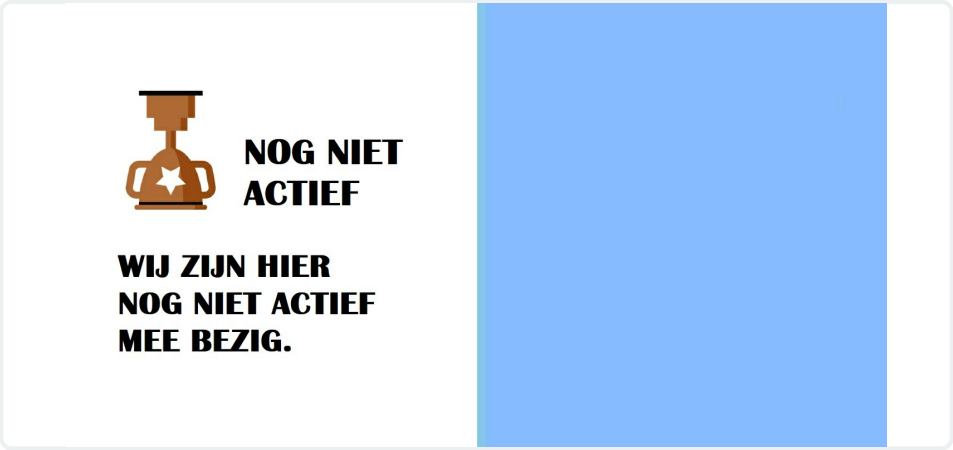
132. In hoeverre heeft jouw vereniging een rookbeleid? *

- ○ Onze vereniging heeft geen rookbeleid/rookrescricties
- ○ Onze vereniging is enkel rookvrij bij activiteiten voor de jeugd
- ○ Onze vereniging is gedeeltelijk rookvrij: tussen bepaalde tijdstippen mag er niet gerookt worden
- ○ Onze vereniging is gedeeltelijk rookvrij: op bepaalde delen van het complex mag niet gerookt worden
- ○ Onze vereniging is geheel rookvrij

---

133. In hoeverre biedt jouw vereniging gezonde (eet)alternatieven aan in het clubhuis?

Toelichting: vink de afbeelding aan die het beste bij jouw vereniging past. *



Maatschappelijke impact: sociale integratie en goed doel

134. Hoe gestructureerd werkt jouw vereniging aan sociale integratie op de vereniging?

Toelichting: onder sociale integratie verstaan we het welkom heten van van verschillende doelgroepen op de vereniging waardoor een mix van mensen met verschillende achtergronden ontstaat op de vereniging. Denk hierbij aan: arm en rijk, jong en oud of verschillende nationaliteiten.

*

- Hier werken we niet aan
- Geen plan, ad hoc initiatieven
- Er wordt aan een formeel plan gewerkt
- Het formele plan is af MAAR we hebben nog geen resultaten
- Het formele plan is af EN we zien duidelijk positieve resultaten
- Met onze resultaten zijn wij een voorbeeld voor anderen

Samenwerkingen

135. Met welk van de onderstaande type organisaties heeft jouw vereniging het afgelopen seizoen samengewerkt?

Er zijn meerdere antwoorden mogelijk.
*

- ☐ Andere korfbalverenigingen
- ☐ Andere sportverenigingen
- ☐ Bedrijven
- ☐ Buurt/wijk/welzijnsorganisaties
- ☐ Commerciële dienstverlener
- ☐ Gemeente
- ☐ GGD
- ☐ Instellingen voor kunst en cultuur
- ☐ Jeugdorganisaties
- ☐ MEE-instellingen
- ☐ Naschoolse opvang
- ☐ Lokaal jeugdsportfonds
- ☐ Lokale sportraad
- ☐ Lokale sportservice
- ☐ Onderwijsinstelling: basisonderwijs
- ☐ Onderwijsinstelling: voortgezet onderwijs
- ☐ Onderwijsinstelling: vervolg onderwijs (MBO/HBO/WO)
- ☐ Politie/justitie
- ☐ Provinciale sportservice
- ☐ Sportbond
- ☐ Sportschool
- ☐ (Sport)fysiotherapeut/huisartsen
- ☐ Revalidatie/zorginstellingen
- ☐ Andere instanties, namelijk
  [ ] *
- ☐ Geen enkele instantie

---

136. Ben je op de hoogte van het feit dat er een Nationaal Sportakkoord gesloten is? *

- ○ Ja
- ○ Nee
- ○ Weet ik niet

---

137. Is er of wordt er gewerkt aan een lokaal Sportakkoord binnen jouw gemeente (zoals de bedoeling is van het Nationaal Sportakkoord)? *

- Ja
- Nee
- Niet van toepassing

138. Is of wordt jouw vereniging betrokken bij het lokale sportakkoord van jouw gemeente? *

- Ja
- Nee

Tevredenheid

139. Is jouw vereniging in het seizoen 2019-2020 in contact geweest met het KNKV over één van de hieronder genoemde onderwerpen? Zo ja, kun je aangeven hoe tevreden jullie zijn over dit contact? *

	Zeer ontevreden	Ontevreden	Neutraal	Tevreden	Zeer tevreden	Niet van toepassing
Accommodatiezaken						
Arbitrage						
Beachkorfbal						
Bestuurlijk kader						
Competitie						
Financiën						
G-korfbal						
Jeugdkorfbal						
KangoeroeKlup						
KorfbalPlus / KombiFit						

Lokaal Sportakkoord						
Marketing & Communicatie						
Opleidingen						
Schoolkorfbal						
Studentenkorfbal						
Talentontwikkeling						
Technisch Beleid						
Trainersbegeleiding						
Tuchtzaken						
Veilig Sportklimaat						
Verenigingsadviseurs						

140. Hoe tevreden is jouw vereniging over het KNKV op onderstaande onderwerpen? *

	Zeer ontevreden	Ontevreden	Neutraal	Tevreden	Zeer tevreden	Niet van toepassing
Beschikbaarheid KNKV-medewerkers (e-mail/telefoon)						
Bereikbaarheid KNKV-servicedesk						
Online ticketsysteem						
Vindbaarheid contactgegevens bondsbureau						

141. Het KNKV hecht waarde aan een goede relatie tussen haar medewerkers en de verenigingen. Hoe tevreden is jouw vereniging over de KNKV-medewerkers op onderstaande aspecten? *

	Zeer ontevreden	Ontevreden	Neutraal	Tevreden	Zeer tevreden	Niet van toepassing
Communicatieve vaardigheden	○	○	○	○	○	○
Deskundigheid	○	○	○	○	○	○
Flexibiliteit	○	○	○	○	○	○
Inzet	○	○	○	○	○	○
Klantvriendelijkheid	○	○	○	○	○	○
Nakomen van afspraken	○	○	○	○	○	○
Tijdig reactie e-mail/telefoon	○	○	○	○	○	○

142. Het KNKV investeert in de relatie met verenigingen. In hoeverre ben je tevreden over de relatie met het KNKV? *

Zeer ontevreden	Ontevreden	Neutraal	Tevreden	Zeer tevreden
○	○	○	○	○

143. Welke suggesties en tips heeft jouw vereniging die kunnen bijdragen aan het verbeteren van de relatie tussen de medewerkers van het KNKV en de verenigingen, zodat het KNKV de serviceverlening kan optimaliseren? *

144. Als jouw vereniging de service van het KNKV met een rapportcijfer zou beoordelen, welk cijfer zou je dan geven? *

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

Behoeften serviceverlening

145. Het KNKV is dagelijks bezig om onderstaande producten, diensten en activiteiten te optimaliseren. Geef hieronder aan in hoeverre jouw vereniging bekend is met het product of de dienst.

Toelichting: het gaat er om of je bekend bent met het product of de dienst en niet om of je op dit gebied samenwerkt met het KNKV. *

	Actief mee bezig	Bekend, maar niet actief mee bezig	Onbekend
KangoeroeKlup			
Schoolkorfballes			
Schoolkorfbaltoernooi			
Korfbal back to school			
Vrienden en vriendinnentraining			
G-Korfbal			

KorfbalPlus 35			
Old Stars Walking Korfball (60+)			
KombiFit			
Accommodatiezaken			
Technisch Beleid			
Trainersbegeleiding			
Technische opleidingen			
Arbitrale opleidingen			
Arbitrage			
Zichtbaarheid			
Sponsoring/Marketing			
Vrijwilligersmanagement			
Bestuurlijke trajecten			
Fusies/Samenwerking			
Lokaal Sportakkoord			
Competitiezaken			
Financiën			

146. Over welke producten, diensten of activiteiten wil jouw vereniging graag advies of meer informatie van het KNKV ontvangen?

Toelichting: m*aximaal drie antwoorden mogelijk.*
*

- ☐ KangoeroeKlup
- ☐ Schoolkorfballes
- ☐ Schoolkorfbaltoernooi
- ☐ Korfbal back to school
- ☐ Vrienden en vriendinnentraining
- ☐ G-Korfbal
- ☐ Korfbalplus 35
- ☐ Old Stars Walking Korfball (60+)
- ☐ KombiFit
- ☐ Accommodatiezaken
- ☐ Technisch Beleid
- ☐ Trainersbegeleiding
- ☐ Technische opleidingen
- ☐ Arbitrale opleidingen
- ☐ Arbitrage
- ☐ Zichtbaarheid
- ☐ Sponsoring/Marketing
- ☐ Vrijwilligersmanagement
- ☐ Bestuurlijke trajecten
- ☐ Fusies/Samenwerking
- ☐ Lokaal Sportakkoord
- ☐ Competitiezaken
- ☐ Financiën
- ☐ Overig, namelijk *

Tot slot

147. Heb je na het invullen van deze vragenlijst nog opmerkingen en/of vragen?

148. Mocht het KNKV naar aanleiding van de antwoorden in de verenigingsmonitor vragen hebben, met wie binnen de vereniging kan het KNKV dan het beste contact opnemen?

Toelichting: het KNKV vraagt naar de contactgegevens zodat er contact gelegd kan worden gelegd over de antwoorden indien nodig. De contactgegevens worden veertien maanden bewaard in Surveygizmo, daarna worden ze verwijderd. De gegevens worden alleen gebruik voor verenigingsmonitor-doeleinden.

*

Naam

E-mailadres